

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))

ПРИКАЗ

08.05.2020

Москва

№ 324/2

Об утверждении и введении в действие Порядка соблюдения санитарно-эпидемического режима среди работников, обеспечивающих функционирование университета

В целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, представляющей опасность для окружающих, на основании письма Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 07.04.2020 № 02/6338-2020-15 и указа Мэра Москвы 07.05.2020 № 55-УМ «О внесении изменений в указ Мэра Москвы от 05.03.2020 № 12-УМ» приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие прилагаемый Порядок соблюдения санитарно-эпидемического режима среди работников, обеспечивающих функционирование университета (далее – Порядок).

2. Проректору В.С. Тимонину довести настоящий приказ до работников университета путем размещения его на официальном сайте университета.

3. Проректору М.Ю. Тугаеву обеспечить финансирование противоэпидемиологических (профилактических) предусмотренных Порядком мероприятий, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции.

4. Возложить ответственность за выполнение предусмотренных Порядком мероприятий:

на первого проректора В.Ю. Демихова – в части пунктов 2-6 Порядка;

на проректора М.В. Клёнова – в части пунктов 7-8, 13-15 Порядка;

на начальника Административного управления – в части пункта 9 Порядка.

5. Признать утратившим силу приказ от 06.05.2020 № 277/а «Об утверждении и введении в действие Порядка соблюдения санитарно-эпидемического режима среди работников, обеспечивающих функционирование университета».

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор

A handwritten signature in blue ink, consisting of a series of loops and a long horizontal stroke, positioned between the word 'Ректор' and the name 'А.А. Климов'.

А.А. Климов

УТВЕРЖДЕН
приказом РУТ (МИИТ)
от 08.05.2020 № 324/а

ПОРЯДОК
соблюдения санитарно-эпидемического режима среди работников,
обеспечивающих функционирование университета

1. Порядок соблюдения санитарно-эпидемического режима среди работников, обеспечивающих функционирование университета (далее – Порядок), разработан с целью предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции в университете, а также для предупреждения заражения работников университета во время перемещения к месту (от места) работы.

2. Ежедневно перед началом рабочего дня проводить бесконтактный контроль температуры тела работника на посту охраны.

При выявлении повышенной температуры и/или признаков инфекционного заболевания работники поста охраны обязаны сообщить об этом начальнику Управления безопасности и не допускать такого работника на территорию университета.

3. Ограничивается доступ на территорию университета лиц, не связанных с деятельностью университета, за исключением участников работ, связанных с производственными процессами (ремонт и обслуживание технологического оборудования). Не допускаются на рабочие места и (или) территорию университета работники, указанные в п. 11.11 настоящего Порядка.

4. Осуществляется контроль за проведением ежедневной влажной уборки рабочих помещений и мест общественного пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат) с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия; дезинфекции с кратностью обработки каждые 2-4 часа всех контактных поверхностей: дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов, спинок стульев, оргтехники.

5. Обеспечивается наличие не менее чем пятидневного запаса моющих и дезинфицирующих средств.

6. Обеспечивается проветривание (каждые 2 часа) коридоров и мест общего пользования.

7. Работники обеспечиваются средствами индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы), перчатками.

8. В помещениях с постоянным нахождением работников университета применяются бактерицидных облучателей воздуха рециркуляторного типа.

9. Прием корреспонденции осуществляется бесконтактным способом (выделение специальных мест и устройств приема корреспонденции).

10. Руководители структурных подразделений должны:

10.1. При необходимости определить работника своего структурного подразделения, отвечающего за перемещение документов между структурными подразделениями;

10.2. Обеспечить соблюдение следующего режима использования средств индивидуальной защиты:

использование средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы) на рабочих местах и (или) территории университета, за исключением случаев нахождения работника в обособленном помещении без присутствия иных лиц;

использование средств индивидуальной защиты рук (перчатки) на рабочих местах и (или) территории университета в случаях посещения мест общего пользования, в том числе лифтов, санитарных узлов, мест приема пищи, а также физического контакта с предметами, используемыми неограниченным кругом лиц, в том числе дверными ручками, поручнями, иными подобными предметами.

10.3. Обеспечить периодичность измерения температуры тела работникам на рабочих местах и (или) на территории университета (не менее одного раза в 4 часа) с учетом измерения температуры тела при допуске на рабочее место и (или) на территорию университета.

10.4. При необходимости обеспечения соблюдения социального дистанцирования между стационарными рабочими местами устанавливается между ними разделительные перегородки.

11. Работники университета обязаны:

11.1. При входе на территорию университета обрабатывать руки кожным антисептиком, предназначенным для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками.

11.2. Ограничить контакты друг с другом.

11.3. Ограничить перемещение в обеденный перерыв и во время перерывов на отдых: выход за территорию университета, перемещение в другие отделы, помещения, не связанные с выполнением прямых должностных обязанностей.

11.4. При перемещении по территории университета и между структурными подразделениями носить средства защиты органов дыхания и перчатки. Соблюдать социальное дистанцирование не менее 2 (двух) метров друг от друга.

11.5. Исключить прием пищи на рабочих местах, определить для приема пищи специально отведенную комнату или части помещения, с оборудованной раковиной для мытья рук и дозатором для обработки рук кожным антисептиком.

11.6. При приеме посетителей находиться в одноразовой маске (замена маски исходя из продолжительности рабочего дня – не реже 1 раза в 3 часа), а также использовать дезинфицирующие салфетки, кожные антисептики для обработки рук.

Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается.

11.7. Регулярно проветривать (каждые 2 часа) свое рабочее место.

11.8. Соблюдать меры профилактики, правила личной и общественной гигиены: режим регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета, перед каждым приемом пищи.

11.9. При следовании с места работы и на место работы при себе иметь документ, удостоверяющий личность, справку с места работы, подтверждающую важность обеспечения функционирования университета, пропуск для передвижения.

11.10. При появлении жалоб на самочувствие, ухудшении состояния здоровья сообщить об этом руководителю своего структурного подразделения.

11.11. Незамедлительно информировать руководителя:

о наличии заболеваний с установленным диагнозом: сахарный диабет, ожирение, гипертоническая болезнь 2 степени, хроническая обструктивная болезнь легких, бронхиальная астма 2 степени;

о наличии беременности;

о наличии симптомов острой респираторной вирусной инфекции или наличии установленного врачом диагноза острого респираторного вирусного заболевания, новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), пневмонии у работника или у лица, совместно проживающих с ним.

11.12. Участвовать в медицинских обследованиях, организуемых руководством университета.

12. Медицинские работники Поликлиники РУТ (МИИТ), имеющие риски инфицирования COVID-19 на рабочих местах, обязаны проходить лабораторное обследование на COVID-19 1 раз в неделю, при появлении симптомов, не исключающих COVID-19, – немедленно.

13. Обеспечивается в период с 12.05.2020 по 21.05.2020 проведение исследований на предмет наличия новой коронавирусной инфекции (2019-нCoV) в организациях, допущенных к проведению таких исследований в соответствии с законодательством Российской Федерации, в отношении не менее 10 процентов работников.

14. Обеспечивается в период с 01.06.2020 в течение каждых 15 календарных дней проведение указанных в п. 14 настоящего Порядка исследований в отношении не менее 10 процентов работников.

15. Обеспечивается взятие крови у работника для проведения лабораторного исследования методом иммуноферментного анализа (ИФА) на наличие новой коронавирусной инфекции (2019-нCoV) и иммунитета к ней в порядке и сроки, установленные Департаментов здравоохранения города Москвы.